СОВЕТ
БЕЛОГРИВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШЕУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(32 заседание)

РЕШЕНИЕ

От 25 февраля 2009 № 194

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Омской области «Об определении типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Омской области», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области, Совет Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области решил:

1. Утвердить для лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области, квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) (далее – муниципальной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей (далее – квалификационные требования), согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение обнародовать в «Белогривском муниципальном вестнике».

Глава Белогривского
сельского поселения Л.В.Дмитриев.

Приложение
к решению Совета Белогривского
сельского поселения Большеуковского
муниципального района Омской области
«Об утверждении квалификационных требований
для замещения должностей муниципальной службы
Белогривского сельского поселения
Большеуковского муниципального района
Омской области От 25 февраля 2009

С изменениями от 17.11.2011г № 51, от 07.07.2017г №106

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БЕЛОГРИВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШЕУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

«Статья 1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области.

Для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области определяются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования:

- высшей, главной групп должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
- ведущей, старшей групп должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования;
- младшей группы должностей муниципальной службы обязательно наличие профессионального образования.

(ст. 1 в редакции решения от 07.07..2017 №106)

Статья 2. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности

1.Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

1.Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

- высшей группы должностей муниципальной службы – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- главной группы должностей муниципальной службы – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

- ведущей группы должностей муниципальной службы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее двух лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, за исключением случая, предусмотренного части 2 настоящей статьи;

- старшей и младшей групп должностей муниципальной службы – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалитета или магистра с отличием, в течении трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажи муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения ведущей группы должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или не менее одного года стажа работы по специальности, направлению подготовки.

(п.1 ст. 2 в редакции решения от 07.07.2017 №106)

2. Стаж муниципальной службы, дающий право на замещение должностей муниципальной службы, определяется в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Омской области от 08.12.2016 года № 1924-ОЗ «О стаже муниципальной службы Омской области».(п 2 статьи 2 в редакции решения от 07.07.2017 №106)

Статья 3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей

1. Общие типовые квалификационные требования к профессиональным знаниям:

1) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Омской области, законов Омской области и иных нормативных правовых актов Омской области, муниципальных правовых актов, соответствующих направлениям деятельности применительно к исполнению должностных обязанностей;

2) знание федерального и областного законодательства о муниципальной службе;

3) знание основ государственного и муниципального управления;

4) знание нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;

5) специальные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района, его структурного подразделения. В случае если специальные профессиональные знания, подтвержденные документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, не соответствуют направлениям деятельности органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области, его структурного подразделения, учитывается документ государственного образца о профессиональной переподготовке по соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области, его структурного подразделения.

3. Общие квалификационные требования к профессиональным навыкам:

1) навыки владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией;

2) навыки работы с документами;

3) навыки организации личного труда;

4) навыки планирования рабочего времени;

5) коммуникативные навыки.

4. Квалификационные требования к специальным профессиональным знаниям и навыкам определяются согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, конкретизируются в должностных инструкциях муниципальных служащих с учетом функций органов местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области, их структурных подразделений, определенных положениями об этих органах, их структурных подразделениях.

Приложение №1
к квалификационным требованиям для замещения
должностей муниципальной службы в
Белогривском сельском поселении
Большеуковского муниципального района Омской области

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
к специальным профессиональным знаниям и навыкам в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области

№ п./п.	Наименование группы должностей муниципальной службы, должности муниципальной службы	Требования к специальным профессиональным знаниям	Требования к специальным профессиональным навыкам
1.	Высшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области	Профессиональные знания по специальности «Государственное и муниципальное управление» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области, структурного подразделения органа местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области. Знание основ права, экономики, социально-политических аспектов развития общества, основ управления персоналом.	Навыки стратегического планирования, координирования, организации совместной деятельности, аналитической работы, системного подхода в решении задач, принятия управленческого решения, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, разрешения конфликтов, владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, формирования эффективного взаимодействия в коллективе, делегирования полномочий подчиненным, умение ставить перед подчиненными достижимые задачи, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.
2.	Главные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области	Профессиональные знания по специальности «Государственное и муниципальное управление» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области, структурного подразделения органа местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области. Знание основ права, экономики, социально-политических аспектов развития общества, основ управления	Навыки стратегического планирования, координирования, организации совместной деятельности, аналитической работы, системного подхода в решении задач, принятия управленческого решения, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, разрешения конфликтов, владение приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, формирования эффективного взаимодействия в коллективе, делегирования полномочий подчиненным, умение ставить перед подчиненными достижимые задачи, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

		персоналом.	
3.	Ведущие должности муниципальной службы в Совете Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области (далее Совете): - помощник председателя Совета; - советник председателя Совета; - помощник первого заместителя председателя Совета; - советник первого заместителя председателя Совета; - помощник заместителя председателя Совета; - советник заместителя председателя Совета; - пресс-секретарь председателя Совета; - помощник управляющего делами Совета; - советник управляющего делами Совета; - помощник руководителя аппарата Совета; - советник руководителя аппарата Совета; Ведущие должности муниципальной службы в Администрации Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района: - помощник главы Большеуковского муниципального района; - советник главы Большеуковского муниципального района; - пресс-секретарь главы Большеуковского муниципального района; - помощник главы Администрации Большеуковского муниципального района; - советник главы Администрации Большеуковского муниципального района; - помощник первого заместителя главы Большеуковского муниципального района; - советник первого заместителя главы Большеуковского муниципального района; - помощник заместителя главы Большеуковского муниципального района; - советник заместителя главы Большеуковского муниципального района; - помощник первого заместителя главы Администрации Большеуковского муниципального района; - советник первого заместителя главы Администрации	Профессиональные знания по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности. Знание основ документоведения и документационного обеспечения управления.	Навыки планирования рабочего времени руководителя, организации труда руководителя, организации проведения мероприятий, систематизации документов, осуществления контроля, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

	Большеуковского муниципального района; - помощник заместителя главы Администрации Большеуковского муниципального района; - советник заместителя главы Администрации Большеуковского муниципального района; - помощник управляющего делами Администрации Большеуковского муниципального района; - советник управляющего делами Администрации Большеуковского муниципального района; - помощник руководителя аппарата Администрации Большеуковского муниципального района; - советник руководителя аппарата Администрации Большеуковского муниципального района;		
4.	Ведущие должности муниципальной службы в Совете Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области: - начальник отдела; - заместитель начальника отдела; - начальник сектора. Ведущие должности муниципальной службы в Администрации Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области: - начальник управления в составе комитета, департамента, бюро; - заместитель начальника управления в составе комитета, департамента, бюро; - начальник отдела; - заместитель начальника отдела; - начальник сектора. Ведущие должности муниципальной службы в контрольном органе (ревизионной комиссии) Большеуковского муниципального района Омской области: - начальник управления; - заместитель начальника управления; - начальник отдела; - заместитель начальника отдела; - начальник сектора.	Профессиональные знания по специальности «Государственное и муниципальное управление» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности структурных подразделений органов местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области. Знание основ управления персоналом.	Навыки планирования, организации совместной деятельности, аналитической работы, системного подхода в решении задач, принятия управленческого решения, осуществление контроля, ведение деловых переговоров, публичных выступлений, разрешение конфликтов, владение приёмами межличностных отношений и мотивации подчиненных, формирования эффективного взаимодействия в коллективе, делегирование полномочий подчиненным, умение ставить перед подчиненными достижимые задачи, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

5.	Ведущие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципальном районе Омской области: - советник; - консультант.	Профессиональные знания по специальности «Государственное и муниципальное управление» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области, структурного подразделения органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области.	Навыки применения специальных знаний предметной области деятельности, нормотворческой деятельности, систематизации и подготовки аналитического, информационного материала, подготовки делового письма, системного подхода в решении задач, консультирования, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.
6.	Старшая должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области: – главный специалист.	Профессиональные знания по специальности «Государственное и муниципальное управление» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области, структурного подразделения Большеуковского муниципального района Омской области.	Навыки применения специальных знаний предметной области деятельности, нормотворческой деятельности, систематизации и подготовки аналитического, информационного материала, подготовки делового письма, системного подхода в решении задач, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.
7.	Старшая должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области: – ведущий специалист.	Профессиональные знания по специальности «Государственное и муниципальное управление» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области, структурного подразделения Большеуковского муниципального района Омской области,	Навыки применения специальных знаний предметной области деятельности, систематизации и подготовки информационного материала, подготовки делового письма, системного подхода в решении задач, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.
8.	Младшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белогривского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области	Основы профессиональных знаний по специальности «Государственное и муниципальное управление» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области, структурного подразделения органа местного самоуправления Большеуковского муниципального района Омской области.	Основы навыков планирования конкретных действий, работы с текстами, информацией, подготовки информационной записки, делового письма, другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.